

KALFALIK/USTALIK SINAVI BAŞVURU FORMU

| | | |
|---|---|---|
| Başvuru sahibi tarafından doldurulacak | Havza Mesleki Eğitim Merkezi Müdürlüğüne | |
| | <p>..... meslek dalında süre çalıştım. saat mesleki eğitim aldım. 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunununa göre Kalfalık/Ustalık sınavlarına girmek istiyorum. Başvurumun değerlendirilmesini arz ederim.</p> <p style="text-align: right;">...../...../20.....</p> <p style="text-align: right;">Adı Soyadı İmza</p> <p>T.C. Kimlik No : Doğum Tarihi:.....</p> <p>İkâmetgah Adresi :</p> <p>.....</p> <p>Telefon No (Cep) : Yakın Cep No:</p> <p>e-Posta Adresi(Zorunlu Değil) :</p> <p>Mezuniyet: <input type="checkbox"/>İlkokul <input type="checkbox"/>Ortaokul <input type="checkbox"/>Lise <input type="checkbox"/>Meslek Lisesi <input type="checkbox"/>Önlisans <input type="checkbox"/>Lisans <input type="checkbox"/>Yüksek Lisans <input type="checkbox"/>Doktora</p> <p>Mezuniyet Belge Tarihi:</p> | |
| HİZMET BELGESİ | | |
| Sosyal Güvenlik Kurumu Prim Dökümü belgesinde mesleğin belgelenmediği durumlarda doldurulacak | İş yerinin unvanı ve adresi | İş yerinde yapılan iş ve hizmet çeşidi |
| | <p>Yukarıda bilgileri bulunan'nın iş yerimizde/kurumumuzda meslek dalında/...../..... tarihinden /...../..... tarihine kadar toplam yıl ay süreyle fiilen çalıştığını beyan ederim.</p> <p>İş yeri sahibinin/kurum yetkilisinin/...../20.....</p> <p>Adı Soyadı :</p> <p>Unvanı :</p> <p>Telefon No :</p> <p style="text-align: right;">İmza Kaşe veya Mühür</p> | |

Not: Formda kazıntı, silinti vb. olmayacaktır.

Bu Forma eklenecek diğer evrak:

- 1-Öğrenim belgesi aslı veya onaylı örneği ile bir adet fotokopisi (*)
- 2-Nüfus Cüzdanı/Kimlik Kartı aslı ve fotokopisi (*)
- 3- İki adet biyometrik fotoğraf
- 4-Başvuruya esas kanıt dökümanlar
 - Sosyal Güvenlik Kurumu işyeri unvan listeli prim dökümü
 - Bağ-Kur hizmet belgesi ile birlikte vergi dairesinden onaylı vergi mükellefiyet belgesi
 - Mesleki Açık Öğretim Lisesi yüz yüze eğitimini tamamlama belgesi
 - Mesleği ile ilgili; Milli Eğitim Bakanlığı onaylı belgelerin aslı ve fotokopileri (*)
 - Kalfalık/ustalık belgesi aslı ve fotokopisi (*)
 - Fiilî askerlik veya mahkûmiyet süresi içinde aldığı mesleki eğitime ve/veya çalışmaya ilişkin belgeler
 - Yurt dışından alınan belgelerin ve onaylı tercümesinin aslı ve fotokopisi (*)
 - MYK Mesleki Yeterlilik Belgesi aslı ve fotokopisi (*)
- 5-Banka Dekontu (*)

(*) Asıl belgeler kontrol edildikten sonra başvuru sahibine iade edilecektir.